

Số: /TB-UBND

Thanh Miện, ngày tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức cấp xã huyện Thanh Miện năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 959/KH-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2023 của UBND huyện Thanh Miện về tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023;

Ủy ban nhân dân huyện Thanh Miện thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2023, cụ thể như sau:

1. Số lượng, cơ cấu cần tuyển

Tổng chỉ tiêu công chức cấp xã cần tuyển năm 2023: 13 chỉ tiêu, trong đó:

a) Chức danh Văn phòng - Thống kê: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ: 01 chỉ tiêu tại UBND xã Cao Thắng.

b) Chức danh Tư pháp - Hộ tịch: 03 chỉ tiêu.

Cụ thể: UBND xã Lam Sơn: 01; UBND xã Đoàn Kết: 01; UBND xã Lê Hồng: 01.

c) Chức danh Tài chính - Kế toán: 02 chỉ tiêu.

Cụ thể: UBND xã Cao Thắng: 01; UBND xã Tân Trào: 01.

d) Chức danh Văn hóa - Xã hội: 03 chỉ tiêu. Trong đó

- Vị trí Văn hóa - Thông tin - Thể dục thể thao: 03 chỉ tiêu;

Cụ thể: UBND xã Tân Trào: 01; UBND xã Đoàn Kết: 01; UBND xã Hồng Quang: 01.

đ) Chức danh Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường (đối với xã): 04 chỉ tiêu. Trong đó:

- Vị trí Địa chính - Xây dựng và Môi trường: 02 chỉ tiêu;

Cụ thể: UBND xã Lê Hồng: 01; UBND xã Hồng Quang: 01.

- Vị trí Nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới và theo dõi công tác Kế hoạch - giao thông - thủy lợi: 02 chỉ tiêu.

Cụ thể: UBND xã Đoàn Tùng: 01; UBND xã Ngô Quyền: 01.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây (không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo) được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.

- Đủ 18 tuổi trở lên.

- Có lý lịch rõ ràng, có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp chức danh dự tuyển. Trong đó, không phân biệt loại hình đào tạo, trường công lập, ngoài công lập.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam.
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án nhân dân mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2.2. Tiêu chuẩn về trình độ

2.2.1. Tiêu chuẩn chung:

- Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.
- Có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.
- Có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

2.2.2. Tiêu chuẩn về trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông.

2.2.3. Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn:

Tốt nghiệp Đại học trở lên của ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ của chức danh công chức được đảm nhiệm, cụ thể như sau:

a. Chức danh Văn phòng - thống kê (*Phụ trách Văn phòng Đảng ủy - nội vụ*)

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản trị văn phòng; Quản trị nhân lực; Quản lý nhà nước; Quản lý công; Hành chính; Hành chính học; Hành chính công; Hành chính văn phòng; Văn thư - Lưu trữ; Thống kê; Công nghệ thông tin; Xây dựng Đảng; Xây dựng Đảng và chính quyền nhà nước; các ngành/chuyên ngành về Luật.

b. Chức danh Tư pháp - hộ tịch: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành về Luật.

c. Chức danh Tài chính - kế toán:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành về: Kế toán; Kiểm toán; Quản lý tài chính công; Tài chính ngân sách; Tài chính - Ngân hàng.

d. Chức danh Văn hóa - xã hội: (*Phụ trách Văn hóa, thông tin - thể dục, thể thao*)

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản lý văn hóa; Văn hóa quần chúng; Văn hóa học; Việt Nam học; Thể dục - Thể thao; Quản lý thể dục thể thao; Báo chí; Xã hội học; Thông tin thư viện; Văn hóa du lịch.

e. Chức danh Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường (*đối với xã*);
- Phụ trách Địa chính - xây dựng và môi trường:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Quản lý đất đai; Địa chính; Địa chính môi trường; Trắc địa; Kỹ thuật trắc địa – bản đồ; Xây dựng; Quản lý xây dựng; Kỹ thuật xây dựng; Kỹ thuật xây dựng công trình; Xây dựng dân dụng; Xây dựng dân dụng và công nghiệp; Khoa học môi trường; Kỹ thuật môi trường; Công nghệ kỹ thuật môi trường; Quản lý Tài nguyên và Môi trường.

- Phụ trách Nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới và theo dõi công tác Kế hoạch - giao thông - thủy lợi:

Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành/chuyên ngành: Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông; Kỹ thuật giao thông đường bộ; Kỹ thuật cấp thoát nước; Quản lý đất đai; Kinh tế nông nghiệp; Kinh tế phát triển; Kinh tế và phát triển nông thôn; Khuyến nông; Bảo vệ thực vật; Chăn nuôi thú y; Phát triển nông thôn.

3. Nội dung và hình thức tuyển dụng

Tuyển dụng công chức cấp xã được thực hiện theo 2 vòng thi.

Vòng 1:

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.

b) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần, thời gian thi như sau:

- Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Tin học 30 câu hỏi về kiến thức cơ bản, kỹ năng ứng dụng tin học văn phòng vào nhiệm vụ chuyên môn. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi tin học (vòng 1) đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành Công nghệ thông tin, Tin học hoặc Toán - Tin trở lên.

d) Kết quả thi Vòng 1 được xác định theo số câu hỏi trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi viết.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển dụng.

c) Thời gian thi: 180 phút.

d) Thang điểm: 100 điểm.

4. Thời gian, địa điểm tổ chức thi

- Thời gian thi:

Vòng 1: ngày 14/5/2023.

Vòng 2: ngày 18/6/2023.

- Địa điểm: Ủy ban nhân dân huyện Thanh Miện sẽ có thông báo cụ thể sau.

5. Thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo 03 phong bì (có dán tem) ghi rõ tên, địa chỉ người nhận gửi đến Phòng Nội vụ huyện Thanh Miện hoặc UBND các xã, thị trấn có chỉ tiêu tuyển dụng.

- Thời gian tiếp nhận phiếu: 30 ngày (*từ ngày 05/4/2023 đến hết ngày 04/5/2023*).

Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển điền các thông tin theo mẫu phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ; phiếu dự tuyển không được tẩy, xóa để đảm bảo tính chính xác và minh bạch.

6. Lệ phí dự thi: 500.000 đ/ thí sinh.

Trên đây là thông báo tuyển dụng công chức cấp xã huyện Thanh Miện năm 2023./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương;
- Sở Nội vụ tỉnh Hải Dương;
- Báo Hải Dương;
- Đài phát thanh huyện;
- Các xã có chỉ tiêu thi tuyển;
- Lưu: VT, NV (02b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nhữ Văn Cúc

